

Privacyverklaring VoorKwaliteit

1. Inleiding

VoorKwaliteit verwerkt persoonsgegevens en bedrijfsinformatie in het kader van haar dienstverlening, waaronder kwaliteitsadvies, audits, procesverbetering, coaching, Quickscans en documentanalyse. Dit privacyreglement beschrijft hoe VoorKwaliteit omgaat met deze gegevens en welke maatregelen worden genomen om privacy en veiligheid te waarborgen.

VoorKwaliteit verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

2. Verwerkingsverantwoordelijke

VoorKwaliteit, gevestigd te Klein Oosterwijk 6, 4142 LE Leerdam Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77771095 ingrid@voor-kwaliteit.nl is verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij voor haar eigen bedrijfsvoering en zelfstandig aangeboden dienstverlening verwerkt.

Wanneer VoorKwaliteit persoonsgegevens uitsluitend namens en volgens instructies van een opdrachtgever verwerkt, treedt VoorKwaliteit op als verwerker. De onderlinge verantwoordelijkheden worden in dat geval vastgelegd in een verwerkersovereenkomst.

3. Welke gegevens worden verwerkt?

3.1 Persoonsgegevens

VoorKwaliteit verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van haar diensten, zoals:

- naam, functie en contactgegevens, e-mailadressen en telefoonnummers;
- correspondentie;
- offerte- en contract-, factuur- en betaalgegevens;
- afspraak- en agendagegegevens;
- antwoorden en scores uit Quickscans;
- informatie over functies, taken en werkprocessen;
- gegevens die worden verstrekt tijdens intakegesprekken, audits of coaching
- gegevens die worden ingevuld in formulieren of Quickscan
 - Verplichte gegevens zijn nodig om de Quickscan of opdracht uit te voeren. Wanneer deze gegevens niet worden verstrekt, kan VoorKwaliteit de betreffende dienst mogelijk niet leveren. Facultatieve vragen kunnen zonder gevolgen worden overgeslagen.

VoorKwaliteit ontvangt persoonsgegevens rechtstreeks van betrokkenen, van opdrachtgevers, uit aangeleverde documenten en via formulieren of digitale Quickscans.

3.2 Bedrijfsinformatie

VoorKwaliteit verwerkt bedrijfsinformatie zoals:

- beleidsdocumenten
- protocollen
- werkafspraken
- rapportages en auditverslagen
- kwaliteitsdocumentatie, procesbeschrijvingen en interne analyses

Kwaliteit die werkt in de praktijk

ingrid@voor-kwaliteit.nl
kvk 77771095

3.3 Bijzondere persoonsgegevens

VoorKwaliteit verzoekt opdrachtgevers uitdrukkelijk geen bijzondere persoonsgegevens, medische gegevens, strafrechtelijke gegevens of direct identificerende cliëntgegevens aan te leveren, tenzij dit vooraf noodzakelijk en rechtmatig is bevonden. Ontvangt VoorKwaliteit dergelijke gegevens onbedoeld, dan worden deze zo spoedig mogelijk verwijderd of afgeschermd, tenzij bewaring noodzakelijk is om aan een wettelijke verplichting te voldoen of een incident af te handelen.

4. Doel van de gegevensverwerking

Gegevens worden uitsluitend verwerkt voor:

- het uitvoeren van de overeengekomen dienstverlening;
- het opstellen van analyses, rapportages en adviezen;
- communicatie met de organisatie;
- administratieve doeleinden (facturatie, planning);

Gegevens worden **niet** gebruikt voor marketing zonder toestemming, en **nooit** voor modeltraining of commerciële doorverkoop.

Voor interne kwaliteitsverbetering gebruikt VoorKwaliteit in beginsel uitsluitend geanonimiseerde of geaggregeerde informatie. Persoonsgegevens en vertrouwelijke klantdocumenten worden niet gebruikt om algemene modellen, databanken of trainingssets op te bouwen, tenzij daarvoor een afzonderlijke rechtsgrond en duidelijke afspraak bestaat.

5. Rechtsgrond

VoorKwaliteit verwerkt persoonsgegevens wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst of voor het nemen van maatregelen op verzoek van de betrokkene voorafgaand aan een overeenkomst. Daarnaast kan verwerking plaatsvinden om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, op basis van een gerechtvaardigd belang (beveiliging, kwaliteitsbewaking, fraudepreventie en het vaststellen of verdedigen van rechtsvorderingen.) of, wanneer dit specifiek nodig is, op basis van toestemming.

6. Bewaartermijnen

VoorKwaliteit hanteert de volgende bewaartermijnen:

- Projectdocumenten: maximaal 12 maanden na afronding van de opdracht
- Aangeleverde documenten Quicksan-gegevens: 1 maand na verzending van het definitieve rapport verwijderd, tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen
- Rapportages: maximaal 12 maanden
- Facturatiegegevens: conform wettelijke bewaartermijn (7 jaar)

Betrokkenen kunnen verzoeken om verwijdering van hun persoonsgegevens. VoorKwaliteit honoreert dit verzoek wanneer geen wettelijke verplichting, lopende overeenkomst, gerechtvaardigd belang of andere AVG-uitzondering aan verwijdering in de weg staat.

7. Beveiliging van gegevens

VoorKwaliteit treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, wijziging of ongeoorloofde verstrekking.

Beveiligingsmaatregelen

- MFA (multifactor authenticatie)
- Versleutelde opslag
- Periodieke controle en verwijdering overeenkomstig de vastgestelde bewaartermijnen
- Sterke wachtwoorden en wachtwoordmanager

8. AI-gebruik

VoorKwaliteit gebruikt uitsluitend AI-diensten die vooraf zijn beoordeeld op privacy, beveiliging, gegevensopslag en trainingsgebruik. Persoonsgegevens worden waar mogelijk verwijderd, geanonimiseerd voordat informatie in een AI-systeem wordt verwerkt. Vertrouwelijke documenten worden alleen verwerkt wanneer de gebruikte omgeving en contractuele afspraken daarvoor geschikt zijn.

VoorKwaliteit maakt bij sommige diensten gebruik van AI-ondersteuning voor:

- Conceptanalyses en risicosignalering
- Documentstructurering en genereren van formats

Belangrijke uitgangspunten

- AI-uitkomsten worden door VoorKwaliteit inhoudelijk beoordeeld op juistheid, relevantie, onderbouwing, risico's en mogelijke vooringenomenheid. VoorKwaliteit blijft verantwoordelijk voor het advies. Een AI-uitkomst wordt niet zonder betekenisvolle inhoudelijke beoordeling als definitief rapport, advies of oordeel verstrekt.

9. Delen van gegevens

Afhankelijk van de gebruikte dienst kunnen gegevens worden verwerkt door leveranciers van cloudopslag, digitale formulieren en AI-toepassingen. VoorKwaliteit beoordeelt vooraf welke gegevens mogen worden verwerkt en gebruikt waar mogelijk een zakelijke omgeving waarin klantgegevens niet worden gebruikt voor algemene modeltraining.

10. Rechten van betrokkenen

Personen van wie VoorKwaliteit persoonsgegevens verwerkt, hebben — voor zover van toepassing — het recht op

- inzage te krijgen in hun gegevens;
- gegevens te laten corrigeren;
- gegevens te laten verwijderen;
- bezwaar te maken tegen verwerking;
- een kopie van hun gegevens te ontvangen (dataportabiliteit).
- beperking van de verwerking;
- het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens; VoorKwaliteit stelt het op prijs wanneer een betrokkene eerst contact opneemt, zodat een vraag of klacht waar mogelijk rechtstreeks kan worden opgelost.

Deze rechten gelden niet in alle situaties onvoorwaardelijk. VoorKwaliteit beoordeelt ieder verzoek aan de hand van de AVG en andere toepasselijke wettelijke verplichtingen.

Verzoeken kunnen worden ingediend via ingrid@voorkwaliteit.nl.

VoorKwaliteit reageert in beginsel binnen één maand op een verzoek. Wanneer een verzoek complex is, kan deze termijn onder de voorwaarden van de AVG worden verlengd. Om misbruik te voorkomen kan VoorKwaliteit vragen om aanvullende informatie om de identiteit van de verzoeker vast te stellen.

11. Verwerkersovereenkomst

VoorKwaliteit verstrekt persoonsgegevens uitsluitend aan andere partijen wanneer dit noodzakelijk is voor de dienstverlening, op grond van een wettelijke verplichting of met een andere geldige rechtsgrond. Het kan daarbij gaan om leveranciers van cloudopslag, e-mail, administratie, digitale formulieren en AI-diensten, en om samenwerkende adviseurs of auditors.

Wanneer een leverancier namens VoorKwaliteit persoonsgegevens verwerkt, sluit VoorKwaliteit waar vereist een verwerkersovereenkomst. Andere partijen ontvangen uitsluitend de gegevens die noodzakelijk zijn voor hun taak en zijn, waar van toepassing, gebonden aan geheimhouding.

12. Wijzigingen

VoorKwaliteit behoudt zich het recht voor dit privacyreglement te wijzigen. De meest recente versie is altijd beschikbaar via www.voorkwaliteit.nl.

Leerdam, juli 2026 Versie 1.1